

**Cserkút Község Önkormányzata Képviselő-
testületének
8/2014. (XII. 08.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatáról
(módosításokkal egységes szerkezetben)**

Cserkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében, 43. § (3) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1.§

Az Önkormányzat hivatalos megnevezése, székhelye, szervei

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Cserkút Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat). Székhelye: 7673 Cserkút, Alkotmány utca 8.
- (2) Az önkormányzat jelképe a pecsétje. A képviselő-testület és szervei által használt hivatalos kör alakú pecsét közepén a Magyar Köztársaság címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:
Cserkút Község Képviselő-testülete, Baranya megye (pecsétminta: 1. számú függelék)
- (3) Az önkormányzat pecsétjét kell alkalmazni:
 - a.) a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvek hitelesítésére
 - b.) a testület által adományozott okleveleken
 - c.) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.
- (4) A Képviselő-testület szervei:
 - a.) polgármester
 - b.) Közös Önkormányzati Hivatal
 - c.) Jegyző
- (5) Az önkormányzat a Mötv. 85.-§-ban foglaltak szerint Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal) tart fenn, melynek megnevezése: Kővágószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal. A Hivatalhoz tartozó települések: Kővágószőlős, Cserkút, Bakonya A Hivatal székhelye: 7673 Kővágószőlős, Rákóczi u. 34.
- (6) A Hivatal Ügyrendje az SZMSZ 4. számú függeléke.

2.§

Feladatok és hatáskörök

- (1) Az önkormányzati jogokat, feladatokat, hatásköröket és szervezetének felépítését a Mötv. 23.§-a tartalmazza.

- (2) ¹Önként vállalt tájékoztatási, ellenőrzési feladatokat lát el, a Nyugat-Mecseki Társadalmi Információs és Településfejlesztési Önkormányzati Társulás keretén belül, amelyeket átruház a Társulásra.

3.§

A Képviselő-testület működésének szabályai

- (1) A képviselő-testület tagjainak létszáma: 5 fő, tagjait e rendelet 2. számú függeléke tartalmazza. A képviselő-testület üléseit a Polgármesteri Hivatalban (7673 Cserkút, Alkotmány u. 8.) tartja.
- (2) E rendelet szabályozásán kívül a képviselő-testület működését a Mötv. 41.§-55.§-ai szabályozzák.
- (3) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a Mötv.10.§-15.§-ban felsoroltakon túlmenően:
 - a.) új, önként vállalt feladat vállalása
 - b.) hitelfelvétel
 - c.) minden 200.000,- Ft-ot meghaladó vagyoniügylet
 - d.) gazdasági társaság alapítása, illetve abban való részvétel, gazdasági társaságból való kilépés, illetve gazdasági társaság megszüntetése

4. §

A képviselő jogállása, kérdezési jog és interpelláció

- (1) A települési képviselők jogait és kötelezettségeit a Mötv. 32.§-34.§-a szabályozza. Ezen túl megilleti a kérdezési és az interpellációs jog.
- (2) A kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.
- (3) Az interpelláció olyan felszólalás, melynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával, illetőleg annak valamely – az önkormányzat irányítása alá tartozó – szervezet hatáskörébe kell tartoznia.
- (4) A képviselők kérdéseiket, interpellációikat szóban vagy írásban a napirendek megtárgyalását követően tehetik meg.
- (5) Az interpelláció és a kérdés csak testületi ülésen ismertethető. Az ülés kezdetekor ad tájékoztatást a polgármester a képviselők által már benyújtott kérdésekről. A képviselők az interpellációkat a napirendek megtárgyalását követően mondják el.
- (6) Ha az interpelláció, kérdés benyújtására a képviselő-testület ülését megelőző 15 napon belül sor kerül, úgy arra az ülésen érdemben válaszolni kell. A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik. A képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt az elfogadásról vagy a kérdés további napirenden tartásáról. Amennyiben a képviselő-testület az interpellációra adott választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását, melybe az interpelláló képviselőt is be kell vonni.
- (7) A Mötv. 32.§ - 34.§-ában foglaltakon túl a képviselő köteles:
 - a.) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre
 - b.) köteles felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban
 - c.) köteles bejelenteni, ha megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van

¹ Beiktatta Cserkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015.(X. 01.) önkormányzati rendelete

d.) köteles bejelenteni személyes érintettségét a Mötv.49.§-nak megfelelően.

5. §

A képviselő-testület üléseinek száma, nyilvános és zárt ülések köre

- (1) ²A képviselő-testület minden hónap első hétfőjén 17 órakor testületi ülést tart.
- (2) A polgármester gondoskodik a testületi ülések meghívójának kiküldéséről. Az ülések meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülést megelőzően legalább öt nappal megkapják. A meghívót a kiküldéssel egyidőben ki kell függeszteni a Polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és közzé kell tenni Cserkút község honlapján (www.cserkut.hu) is.
- (3) A képviselő-testület minden tagjának rendelkeznie kell elektronikus levelezési címmel, amely az érintettek részéről elfogadottnak tekintendő írásbeliség szempontjából. A képviselők elektronikus elérhetőségét a polgármester tartja nyilván.
- (4) A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni az Mötv. rendelkezésein felül, bármely bizottságának kezdeményezésére, illetve népi kezdeményezés esetén. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben, az ülést megelőzően 24 órával is kezdeményezhető rendkívüli ülést összehívása. Ekkor az írásbeliségtől el lehet tekinteni, de minden esetben szükséges a képviselők telefonon történő értesítése.
- (5) A testületi ülésen szavazati joggal vesz részt a polgármester és a képviselők, tanácskozási joggal pedig jegyző, vagy az általa megbízott személy.
- (6) A képviselő-testület az Mötv. 54.§-a alapján évente legalább egyszer, de szükség szerint közmeghallgatást tart. A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 15 nappal az ülést megelőzően a helyben szokásos módon – hirdetőtáblán - nyilvánosságra kell hozni.
- (7) A képviselő-testületi ülések az Mötv. 46.§. (1) bekezdése alapján nyilvánosak.
- (8) Zárt ülések elrendelésének eseteit az Mötv. 46.§ (2) bekezdése szabályozza.
- (9) A testületi ülésekről digitális hangfelvétel is készülhet, melynek készítésére minden testületi ülésen a kiválasztott személy köteles. A hangfelvétel anyaga a képviselők, a jegyző és a jegyzőkönyvvezető számára hozzáférhető Cserkút Község Polgármesteri Hivatalában. A hanganyagot ö évig tárolni kell, elhelyezéséről és őrzéséről a polgármester gondoskodik és felel azért.

6.§

Az ülések tervezése, előkészítése

- (1) A képviselő-testület ülésére szavazati joggal minden képviselőt és a polgármestert kell meghívni.
- (2) Tanácskozási joggal meg kell hívni a jegyzőt, vagy az általa megbízott személyt.
- (3) A testületi ülésre meghívható:
 - a.) A Hivatal adott témában illetékes előadója
 - b.) Szakértő
 - c.) A napirendi pontban érintett személy(ek)
 - d.) Helyi országgyűlési képviselő

² módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

- e.) Baranya Megyei Közgyűlés elnöke
- f.) Megyei kormányhivatal vezetője, tagja
- g.) Területi rendőrkapitány

7.§ Az előterjesztés

- (1) Az előterjesztés írásban nyújtható be a képviselő-testület ülésére.
- (2) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:
 - a.) az első részben meg kell határozni az előterjesztés címét, tárgyát, ismertetni kell az előzményeket.
 - b.) A második rész az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot tartalmazza a végrehajtásért felelősök megnevezésével és a határidők megjelölésével.
- (3) A polgármester, illetve a képviselő – szakértelmet igénylő ügyekben – szakértőt is felkérhet az előterjesztések és a döntési javaslat összeállítására.
- (4) Az előterjesztés megállapításának alapjául szolgáló adatokat, kimutatásokat táblázatba kell foglalni, mely az előterjesztés részét képezi.

8.§ A képviselő-testület ülésének vezetése

- (1) A Möt. 47.§-a határozza meg a határozatképeség feltételeit, a határozatképeséget valamennyi döntés előtt vizsgálni kell.
- (2) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:
 - a.) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet
 - b.) az előadóhoz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, melyre az előadó köteles rövid választ adni (maximum 3 perc).
- (3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 3 perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az 1 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (4) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.
- (5) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszolhat a hozzászólásokra.
- (6) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- (7) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – az elhangzás sorrendjében – majd az eredeti határozati javaslatról.
- (8) A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza.
- (9) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha:
 - a.) azt törvény írja elő
 - b.) képviselő-testület legalább ¼-e kéri.

- (10) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a tagok nevét és a jelenlévő tagok pedig a nevük felolvasásakor „igen”-nel, vagy „nem”-mel szavaznak, illetve tartózkodnak a szavazástól.
- (11) Titkos szavazást a Mötv. 46.§ (4) bekezdése szerint zárt ülés tartásakor lehet elrendelni, melyet az erre kialakított ideiglenes számláló bizottság bonyolít le. A szavazás lebonyolításáról külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (12) A képviselő a Mötv. 49.§ (1) bekezdésében meghatározott esetben a szavazás megkezdéséig köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A bejelentést elmulasztó képviselőt a Képviselő-testület 5.000,- Ft-ig tejedő rendbírsággal sújthatja.
- (13) A képviselő-testülethatározatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdve – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: *Cserkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (. hó...nap) számú határozat.*
- (14) A testületi határozatokról a Hivatal nyilvántartást vezet.
- (15) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek és 1 példány elhelyezésre kerül a Polgármesteri Hivatalban.

9.§

A tanácskozás rendjének fenntartása

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:
 - a.) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a megfogalmazása
 - b.) rendreutasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít
 - c.) tartós rendzavarás, állandó lárma, vagy vita folyamatos rendjét ellehetetlenítő esemény következtében a polgármester – ha ismételt figyelmeztetései sem jártak eredménnyel felfüggesztheti az ülést.
 - d.) a tanácskozás rendjének ismételt megzavarása esetén az érintet állampolgárt a terem elhagyására is kötelezheti.
- (2) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.
- (3) A képviselővel szemben nem alkalmazhatók olyan szankciók, melyek megakadályoznák vagy megtiltanák a testület munkájában való részvételt, különösen a döntéshozatalban való közreműködést.

10.§

Az önkormányzati rendeletalkotás

- (1) A képviselő-testület rendeletalkotásra vonatkozó szabályait e rendelet szabályozásán kívül a Mötv. teszi lehetővé.
- (2) Rendeletalkotást kezdeményezhet:
 - a.) polgármester
 - b.) képviselő-testület tagja
 - c.) képviselő-testület bizottságának tagja
 - d.) jegyző
 - e.) civil szervezet vezetője
- (3) A kezdeményezést a polgármesternél vagy a jegyzőnél kell benyújtani, aki az előkészületek után a képviselő-testület elé terjeszti.
- (4) A rendelet szakmai előkészítésével a jegyzőt kell megbízni, aki:

- a.) elosztja a közreműködők között a munkát
 - b.) gondoskodik a tervezetek bizottsági véleményeztetéséről és az észrevételek feldolgozásáról
 - c.) biztosítja az elvi célkitűzések érvényesítését, a vitás kérdések megfelelő szintű eldöntését
 - d.) koordinátor szerepet tölt be az érintett társzervek között
 - e.) megszervezi az adminisztrációs munkát
 - f.) részt vesz a tervezet testület előtti megvitatásában.
- (5) A rendelet megjelölése: *Cserkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének/..... (...hó...nap) önkormányzati rendelete*
- (6) A Mötv. 51.§ (2) bekezdés szerint az önkormányzat rendeletét a helyben szokásos módon ki kell hirdetni (Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája, a település honlapja).

11.§

A képviselő-testület jegyzőkönyve

- (1) A Mötv. 52.§. (1) bekezdése szerinti tartalommal a képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. E bekezdésben foglaltakon túl a jegyzőkönyv tartalmazza:
- a.) az ülés helyét és idejét
 - b.) a távol maradt képviselő nevét, a távollét okát
 - c.) a napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát, a felszólalók nevét és mondanivalójának lényegét
 - d.) az elhangzott bejelentéseket, interpellációkat és kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, illetve határozatokat
 - e.) a képviselő kérésére véleményének rögzítését
 - f.) aláírásokat, dátumot, pecsétet.
- (2) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá.
- (3) A jegyzőkönyvet 2 eredeti példányban kell készíteni, melyből:
- a.) 1 pld-t a jegyző kezel, melyet elektronikusan megküld a Baranya Megyei Kormányhivatalnak az erre kialakított elektronikus portálon
 - b.) 1 pld-t el kell helyezni a Polgármesteri Hivatalban.
- (4) A választópolgárok betekintési lehetőségéről a Mötv. 52.§(3) bekezdése rendelkezik.
- (5)³

12.§

A helyi népszavazás, népi kezdeményezés

- (1) A választópolgárok választott képviselőik útján és a helyi népszavazáson történő részvételükkel gyakorolják az önkormányzathoz való közösségi jogukat.
- (2) A képviselő-testület a helyi népszavazás és népi kezdeményezés eljárását, egyes feltételeit önálló rendeletben szabályozza.

12/A. §⁴

- (1)A polgármester vagy a Képviselő-testület közérdekű kérdésben, illetőleg a jelentősebb döntések előkészítésére a választópolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot hívhat össze.

³ hatályon kívül helyezte a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁴ beiktatta 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

- (2) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására, valamint a meghívottak körére a közmeghallgatás szabályai (Mötv. 54. §) alkalmazandók.
- (4) A lakossági fórumok, a közmeghallgatás helyét és idejét, a szervezés módszereiről a képviselő-testület határozatban dönt.
- (5) A lakossági fórum és a közmeghallgatás helyéről és időpontjáról a lakosságot a helyben szokásos módon kell értesíteni.
- (6) A polgármester feladata a lakossági fórum összehívása, szervezése és lebonyolítása.

13.§ A polgármester

- (1) A polgármester a Mötv. 66.§-nak megfelelően a képviselő-testület tagja.
- (2) Megbízását főállásban látja el.
- (3) ⁵
- (4) A polgármester feladatát, hatáskörét a Mötv. 65-68.§-a szabályozza.
- (5) Tisztségének betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén az Ötv. 34.§-nak megfelelően feladatát és hatáskörét az alpolgármester veszi át, a képviselő-testületi üléseket az alpolgármester hívja össze.
- (6) A Mötv. 45.§-ban foglalt, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a korelnök hívja össze és vezeti.
- (7) ⁶ A polgármester legfeljebb 200.000,- Ft összértékig dönthet saját hatáskörben.
- (8) A polgármester kizárólag közvetlen életveszély, vagy veszély elhárítás esetén dönthet fentiektől eltérően önállóan.

14.§ Az alpolgármester

- (1) Az alpolgármester a Mötv. 74.§-ban foglaltak szerint kerül megválasztásra és tölti be funkcióját.
- (2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatkörét.
- (3) ⁷

15.§ A jegyző

- (1) A polgármesterek a Mötv.82.§-a alapján választják a jegyzőt.
- (2) Feladatát a Mötv. 81.§-a szabályozza.

16.§ Bizottságok

- (1) Az önkormányzat bizottságaira vonatkozó szabályokat a Mötv. 57-61.§-i taglalják.
- (2) ⁸ Az önkormányzat összeférhetlenséget vizsgáló és vagyonyilatkozat kezelő bizottságot hozott létre, melynek feladatai:
 - a.) képviselői vagyonyilatkozatok kezelése, ellenőrzése, eljárás lefolytatása
 - b.) eljár a polgármester és a települési képviselőt érintő összeférhetlenségi ügyekben.

⁵ hatályon kívül helyezte a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁶ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁷ hatályon kívül helyezte a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

⁸ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

- (3) A bizottságok tagjait az SZMSZ 3. számú függeléke tartalmazza.

17.§ Társulások

- (1) Az önkormányzat Mötv. 87.§-nak megfelelően az alábbi társulásokban vesz részt:
- (2) ⁹A képviselő-testület tagja a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulásnak és a Pécsi Többcélú Agglomerációs Társulásnak, Nyugat Mecseki társadalmi Információs Társulás, Községek Országos Szövetsége, Nefela Jégelhárító Egyesület, Mecsekvidék Helyi Közösség Egyesületnek és a TÖÖSz-nak

18.§ A költségvetés

- (1) A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.
- (2) A költségvetés elfogadása két fordulóban történik:
- a.) az első a koncepció
 - b.) a második főbb elemei: a képviselő-testület megtárgyalja a költségvetési rendelet tervezetét, mely több változatban is készülhet.
- (3) S költségvetési rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (4) A zárszámadási rendelet tervezetének előkészítésére és előterjesztésére a (3) bekezdésben leírt szabályok az irányadóak.

19.§ Az önkormányzat vagyona

- (1) Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos szabályokat a Mötv 106.§ - 110.§-ai szabályozzák. A képviselő-testület – a jogszabályi rendelkezéseken túlmenően – saját rendeletben állapítja meg a törzsvagyon:
- a.) forgalomképtelen vagyontárgyait
 - b.) a korlátozottan forgalomképes tárgyait és azokat a feltételeket, amelyek szerint e vagyontárgyokról rendelkezni lehet.

20.§

A gazdálkodás ellenőrzése

- (1) A helyi önkormányzatok gazdálkodásának szabályait a Mötv. 111-116.,§-a szabályozza.
- (2) ¹⁰Az önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről a Kővágószlői Közös Önkormányzati Hivatal által megbízott jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőr útján gondoskodik.

⁹ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

¹⁰ módosította a 8/2017. (VII. 11.) számú önkormányzati rendelet

21.§

Záró rendelkezések

- (1) E rendelet a kihirdetése napján, 2014. december 8.-án lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.
- (2) Jelen SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Cserkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2003. (IV. 28.) számú rendelet.
- (3) Függelék:
 - 1.) Bélyegzőlenyomat
 - 2.) Képviselő-testület tagjai
 - 3.) Bizottságok
 - 4.) Hivatal Ügyrendje

Cserkút, 2014. november 20.

Hagenthurn József sk.
polgármester

dr. Jocskov Annamária sk.
jegyző

Kihirdetés napja: 2014. December 08.

dr. Jocskov Annamária sk.
jegyző

1. számú
függelék

Képviselők

Hagenthurn József
Hegedűs Zsolt
Dr. Mink Gyöngyike Veronika
Kelenfi Norbert
Tóthpál Csaba

polgármester
alpolgármester
képviselő
képviselő
képviselő

Cserkúti Önkormányzat által létrehozott bizottságok

Összeférhetlenséget vizsgáló és vagyonyilatkozat-kezelő bizottság

Dr. Mink Gyöngyike Veronika elnök
Kelenfi Norbert tag
Tóthpál Csaba tag

A Hivatal Ügyrendje

I. A Hivatal szervezete

(1) A Hivatal szervezeti felépítése:

a.) A Hivatalt Cserkút, Kővágószőlős, Bakonya Önkormányzatok polgármesterei által határozatlan időre kinevezett jegyző irányítja.

b.) Hivatali személyi állomány: 8 fő köztisztviselő

c.) Munkakör szerinti megoszlás:

| | | |
|--------------------------------|------|--------|
| - jegyző | 1 fő | 8 órás |
| - igazgatási előadó | 3 fő | 8 órás |
| - pénzügyi/gazdálkodási előadó | 3 fő | 8 órás |
| - adóügyi előadó | 1 fő | 8 órás |

(2) A jegyzőt 6 hónapon belüli távollét esetén a jogi végzettséggel rendelkező szociális igazgatási előadó helyettesíti, aki köteles tett intézkedéseiről a jegyzőt akadályoztatása megszűnését követően haladéktalanul tájékoztatni.

(3) A Hivatal köztisztviselőinek munkaköri leírását jelen szabályzat melléklete tartalmazza.

II. Hivatal munkarendje

(1) A hivatali munkaidő heti 40 óra.

(2)¹¹ A hivatali munkaidő minden munkanapon 7.00 órakor kezdődik. Hétfőn 16.30-ig, keddtől csütörtökig 15.30 óráig, pénteken 12.00 óráig tart. A munkaidőbe a 30 perc munkaközi szünetet be kell számítani, kivéve pénteki napon.

(3)¹² Az ügyfélfogadás rendje: Hétfő: 7.00 – 12.00, 12.30– 16.30
Kedd: 8.00-9.00 (Járási Hivatal ügysegéd ügyfélfogadása)
Szerda: 7.00 – 12.00, 12.30 – 15.30
Péntek: 7.00 – 12.00

(4) Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni a következő szolgáltatásokat:

- a.) házasságkötés
- b.) polgári temetés.

(6) Kiküldetés teljesítése csak a jegyző utasítása, illetőleg engedélye alapján történhet.

(7) A köztisztviselők kiküldetése során felmerülő költségek – utazási és szállásköltség, napidíj – elszámolása utólag történik. Útiszámlákat a jegyző esetében a székhely település polgármestere, a Hivatal más dolgozói esetében a jegyző igazolása után lehet számfejtetni.

¹¹ Beiktatta az 1/2016. (I. 29.) számú önkormányzati rendelet

¹² Beiktatta az 1/2016. (I. 29.) számú önkormányzati rendelet

- (5) A hivatalos küldeményeket a jegyző irányításával az ügykezelő iktatja, akit távolléte esetén a jegyző által kijelölt köztisztviselő helyettesít.
- (6) Az iktatást végző köztisztviselő az iktatott, tárgymutatózott ügyiratot az érintett ügyintézőnek adja át, melyet az ügyirat előadói munkakönyvbe történő bevezetésével egyidejűleg tesz meg.
- (7) Amennyiben az ügyfél személyesen nyújtja be vagy jegyzőkönyvbe mondja kérelmét, illetve a Hivatalhoz tartozó más községből az ott tartózkodó hozza be az ügyiratot, úgy azt a jegyzőnek kell átadni.

VI. A kiadmányozás rendje

Az egyedi ügyekben hozott határozatokat, a felettes hatóságokhoz és más társhatóságokhoz küldött ügyiratokat és jelentéseket – azok ügyintéző általi elkészítését követően – a jegyző, illetve a kiadmányozási jogkörrel felruházott ügyintéző kiadmányozza.

VII. Illetménypótlékok rendszere

Képzettségi pótlékra jogosító munkakörök és képzettségek:

- pénzügyi és adóügyi előadói munkakörben a felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség,
- munkaügyi feladatokat ellátó munkakörben a középfokú munkaügyi szakképesítő vizsga,

VIII. Adóhatósági feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltiségének ösztönzése

- (1) A képviselő-testület az adóhatósági feladatokat végző, illetőleg az e feladatok ellátásában közreműködő köztisztviselők anyagi ösztönzése céljából érdekeltégi alapot hoz létre.
- (2) E rendelet alkalmazásában adóhatósági feladatokat ellátók:
 - a.) jegyző,
 - b.) adóügyi előadó.
- (3) Az adóhatósági feladatokban közreműködők az ügykezelő és a tényleges feladatokban résztvevő hivatali dolgozók.
- (4) A (2) bekezdés tekintetében a megállapítást és a kiutalást a jegyző, a jegyző tekintetében az érintett község polgármestere végzi, illetve rendeli el.
- (5) Az érdekeltégi alap forrása az adóhatóság által előírt valamennyi helyi adóból az adó alanyai terhére a tárgyévre jogerősen megállapított számított adóhiányból, felemelt adóból, mulasztási bírságból, közadók módjára történő behajtásból származó bevétel 10%-a, melyet a Hivatal éves költségvetésében külön szerepeltetni kell.
- (6) Az (5.) bekezdésben meghatározott forrás akkor képezheti az érdekeltégi alapját, ha a forrásul szolgáló, határozattal előírt adót – az ehhez kapcsolódó bírsággal, felemelt adóval együtt – teljes összegben befizették.
- (7) A (2.) bekezdésben meghatározott adóhatósági feladatokat ellátó dolgozókat jutalék címén az adóellenőrzéssel és felderítés alapján beszedett, nyilvántartásban szereplő többletbevétel 10%-a illeti meg.

IX. Záró rendelkezés

A Hivatal ügyrendje a Közös Hivatalhoz tartozó önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletét képezi, és a képviselő-testületek jóváhagyása után lép hatályba, 2014. November 20. napjától.

Cserkút, 2014. November 20.

dr. Jocskov Annamária sk.
jegyző

Záradék:

A képviselő-testület jelen ügyrendet jóváhagyta az 8/2014. (XII .08.) számú rendeletével.

Cserkút, 2014. December 08.

dr. Jocskov Annamária sk.
jegyző